

**PROGRAMACIÓ**  
**GENERAL ANUAL**  
**DE CENTRE**  
**INSTITUT LA TALAIA**  
**SEGUR DE CALAFELL**  
**CURS 2020-2021**



## ÍNDEX

1. INTRODUCCIÓ.....	4
2. DADES DEL CENTRE.....	6
2.1 Informació del centre.....	6
2.2 L'Equip Directiu.....	6
2.3 Les coordinacions de centre.....	6
2.4 Els/les caps dels Departaments.....	7
2.5 Les coordinacions de nivell i les tutories.....	7
2.6 El Consell Escolar.....	9
2.7 El Consell Director.....	10
3. OBJECTIUS ANUALS DEL CENTRE.....	11
3.1 Objectiu 1: Millorar la taxa de graduació d'ESO.....	11
3.1.1 Consolidar l'ensenyament aprenentatge per competències a l'ESO.....	11
3.1.2 Millorar les competències lingüístiques.....	11
3.1.3 Millorar el seguiment i l'orientació de l'alumnat d'ESO amb edat propera als 16 anys.....	11
3.2 Objectiu 2: Millorar els resultats de l'alumnat d'ESO en competències d'anglès i de matemàtiques.....	11
3.2.1 Millorar la competència de l'alumnat d'ESO en llengua anglesa.....	11
3.2.2 Millorar la competència de l'alumnat d'ESO en matemàtiques.....	12
3.3 Objectiu 3: Consolidar els estudis postobligatoris que ofereix el centre.....	12
3.3.1 Millorar l'orientació i l'acompanyament de l'alumnat del postobligatori.....	12
3.4 Objectiu 4: Consolidar la Formació Professional Dual.....	12
3.4.1 Incrementar el nombre d'empreses col·laboradores i el nombre d'alumnes que es matricula al primer curs del Cicle de Jardineria i Floristeria.....	12
3.5 Objectiu 5: Consolidar i estabilitzar la plantilla.....	13

3.5.1 Realitzar accions que contribueixin a mantenir el professorat al centre.....	13
3.5.2 Tractar que al Concurs de Traslats del professorat s'ofereixin més places definitives al centre.....	13
4. PROJECTES DE CENTRE.....	13
4.1 Projecte de Llengües estrangeres.....	13
4.2 Pla de Lectura i Biblioteca escolar.....	13
4.3 Projecte de Patrimoni.....	13
4.4 Projecte Intergeneracional.....	14
4.5 Projecte d'Arts Escèniques, Música, Dansa i Arts Plàstiques.....	14
5. ASPECTES ORGANITZATIUS DEL CENTRE, DE L'ALUMNAT I DEL PROFESSORAT.....	15
5.1 La confecció dels grups estables.....	15
5.2 El repartiment dels grups entre el professorat i l'agrupament de matèries.....	15
5.3 La metodologia globalitzadora als tres primers cursos d'ESO.....	16
5.4 Els materials de treball.....	17
5.5 L'acció tutorial conjunta.....	18
5.6 Horaris.....	18
5.6.1 Horari de les classes.....	18
5.6.2 Horari del professorat.....	18
5.6.3 Horari d'atenció al públic de la secretaria.....	19
5.7 Les guàrdies.....	19
5.8 Els espais del centre.....	20
5.9. Calendari d'avaluacions i lliurament d'informes a les famílies.....	22
5.10 Reunions.....	24
5.10.1 Reunions de coordinació setmanals fixes a l'horari.....	24
5.10.2 Reunions de la primera setmana de setembre.....	25
5.10.3 Reunions programades al calendari anual.....	26

6. MECANISMES DE DIFUSIÓ, SEGUIMENT, AVALUACIÓ I DESENVOLUPAMENT	27
7. ANNEXOS.....	28
7.1 Sortides programades.....	28
7.2 Xerrades programades i confirmades.....	30
7.3 Dissenys curriculars del Centre.....	31
7.3.1 Disseny curricular d'ESO.....	31
7.3.2 Disseny curricular del Batxillerat Humanístic i Social.....	32
7.3.3 Disseny curricular del Batxillerat Artístic.....	34
7.3.4 Disseny curricular CFGM de Jardineria i Floristeria (DUAL).....	34
7.4 Plànols, distribució dels espais del centre.....	37

## **1. INTRODUCCIÓ**

Les pàgines següents conformen la Programació General Anual (PGA) de l'Institut La Talaia pel curs 2020/2021. Per confeccionar-la s'han seguit les directrius i prioritats marcades als següents documents:

- Instruccions d'inici de curs, en l'apartat d'organització i gestió, publicades pel Departament d'Educació.
- El Projecte Educatiu de Centre (PEC) i les Normes d'organització i Funcionament del Centre (NOFC) que seran objecte de revisió durant els cursos següents.
- El Projecte de Direcció (PdD) fixant-nos en tot allò que fa referència al curs actual.
- La Memòria Anual del curs anterior (MA), en particular en les seves propostes de millora.
- El Pla d'escoles 2020-21 on es publiquen les instruccions acordades entre el Departament d'Educació i el Departament de Salut en el marc de la pandèmia per COVID 19.

Després de fer una anàlisi de les experiències viscudes durant el confinament, i de com es van afrontar tots els canvis realitzats per adaptar-nos a la nova situació en què l'acompanyament emocional a l'alumnat i les seves famílies es va convertir en la nostra prioritat, redactem aquest document.

El resultat és una Programació exigent que tractarà de seguir la línia marcada des del Projecte de Direcció seguint la millora en tots aquells aspectes que ens ha de permetre seguir avançant cap a l'excel·lència, no només fent referència als resultats acadèmics, també en els implicats en l'acompanyament durant el procés d'adquisició dels valors i de les habilitats socials del nostre alumnat, que ha de créixer en una societat complexa, canviant i diversa i tal com estem comprovant, plena d'incerteses.

Amb un clima de treball positiu i amable que prioritzi l'equip per sobre de les individualitats, motivant la iniciativa i la innovació del professorat per desenvolupar, compartir i aplicar les diferents propostes que es puguin plantejar.

Tot això sense oblidar la situació d'excepcionalitat que encara seguirem vivint durant aquest curs, en mig d'una pandèmia mundial en què els criteris sanitaris i de seguretat primaran per sobre dels pedagògics i didàctics, en la que intentarem aprofitar totes les oportunitats que es presentin per adaptar-nos, enfortir-nos i renovar-nos, aplicant tota la flexibilitat que sigui necessària a l'hora de definir els objectius a assolir i, en conseqüència, les estratègies a desenvolupar.

Les principals novetats respecte cursos anteriors que durem a terme són:

- L'inici del Pla de digitalització del Centre en concordança amb el Pla d'educació digital de Catalunya 2020/2023 publicat pel Departament.
- El començament en 1r d'ESO d'un projecte 1x1 amb dispositius Chromebook.
- L'aplicació de metodologies globalitzadores, l'agrupació de les matèries en àmbits i la potenciació del treball cooperatiu en els tres primers cursos de l'ESO
- L'aplicació i consolidació del Pla de comunicació i difusió de la informació del Centre, amb l'objectiu de millorar l'operativitat de la pàgina web del centre, la generalització de l'ús de les eines informàtiques en la gestió del centre i l'acompanyament a les famílies en l'adquisició d'hàbits, destreses i eines pròpies d'una societat digitalitzada.
- La consolidació del Consell Director com a òrgan principal de gestió del Centre, amb el convenciment que l'estil de lideratge distribuït, basat en el consens i la participació, és clau per prendre les decisions que n'han de guiar l'assoliment dels nostres objectius.
- L'impuls necessari per consolidar la matrícula en el CFGM de modalitat dual mitjançant una campanya de difusió i l'increment dels convenis amb diversos centres de la zona.

## 2. DADES DEL CENTRE

### 2.1 Informació del centre

<b>Adreça</b>	Carrer Brasil s/n Segur de Calafell
<b>Telèfon</b>	977 15 92 33
<b>Web</b>	www.institutlatalaia.cat
<b>Mail</b>	e3010372@xtec.cat

### 2.2 L'Equip Directiu

<b>Càrrec</b>	<b>Nom i cognoms</b>	<b>Especialitat</b>
Director	Sergio Gallart Narbón	Matemàtiques
Cap d'Estudis	Miquel Ureña Benavent	Física i Química
Secretaria	Lídia Angel Tarrasó	Matemàtiques
Coordinadora Pedagògica	Victoria Benítez Blanco	Dibuix

### 2.3 Les coordinacions de Centre

<b>Càrrec de coordinació:</b>	<b>Nom i cognoms</b>	<b>Especialitat</b>
D'activitats	Daniel Vercher Clemente	Anglès
COVID		
LIC	Cristina Castellnou Espelta	Català
D'arts escèniques, música i dansa i arts plàstiques		
De comunicació	Joan Fandos Ruiz	Català
De biblioteca i pla de lectura	Andrea Pareja Alarcón	Castellà
TIC	Jesús Prats Prats	Tecnologia
De riscos laborals	Ciprià Murciego Rubio	Tecnologia
De patrimoni	Marisa Pedrós Ciurana	Ciències socials
De Batxillerat	Gabriela López Adsuara	Anglès
	Andrea Pareja Alarcón	Castellà
D'ESO	Carme Cano-Caballero	Educació física
Del CFGM	Alberto García de Béjar	Jardineria Floristeria

## 2.4 Els/les caps dels Departaments

Departament	Professor/a
CATALÀ	Mònica Galera Vernet
CASTELLÀ	Montse Redón Solé
LLENGÜES ESTRANGERES	Daniel Vercher Clemente
ORIENTACIÓ	Anna Prat Tarrida
CIÈNCIES NATURALS	Laura Gómez Suau
CIÈNCIES SOCIALS	Alberto Llanos Serral
MATEMÀTIQUES	Marc Tomás Schmidt Pujol
TECNOLOGIA	Ciprià Murciego Rubio
EDUCACIÓ FÍSICA	Carme Cano-Caballero Pérez
EXPRESSIÓ	Ester Pérez Masana

## 2.5 Les coordinacions de nivell i les tutories

1r d'ESO

Coordinadora del nivell: Anna Fortuny Baduell

Tutories de 1r d'ESO	
ÖFÁ	Anna Fortuny Baduell
ÖGÁ	Marc Tomás Schmidt Pujol
ÖHÁ	Marisa Pedrós Ciurana
ÖI Á	Flor Donsantti Muñoz
ÖÍ Á	Andrea Gavirati Veloso
ÖÎ Á	Laura Gómez Suau

2n d'ESO

Coordinadora del nivell: Imma Sanchis Bueno

Tutories de 2n d'ESO	
S1	Anna Casanova Cantó
S2	Sergi Luque Murcia
S3	Antoni Villasante Tapias
S4	Inma Sanchis Bueno
S5	Cristina Castellnou Espelta
S6	Xavier Aznar Ruiz



3r d'ESO

Coordinadora del nivell: Carmen González García/ Carme Cano-Caballero

<b>Tutories de 3r d'ESO</b>	
VFÁ	Mar Seritjol Carreras
VGÁ	Isaac Fernández Soler
VHÁ	Alberto Llanos Serral
VI Á	Elena Ricart Montenegro
VÍ Á	Marta López Barberà
VÎ Á	Jesús Prats Prats

4t d'ESO

Coordinadora del nivell: Emma Galindo Solé

<b>Tutories de 4t d'ESO</b>	
ÛFÁ	Carmen González García
ÛGÁ	Emma Galindo Solé
ÛHÁ	Miriam Rosich Dalmau
ÛI Á	Salvador Vercher Ibáñez

Batxillerat

Coordinadora de Batxillerat: Andrea Pareja Alarcón

<b>Tutories de Batxillerat</b>	
1r BAT A	Arantxa Bonillo
1r BAT B	Irache Mañez López
2n BAT HCS	Andrea Pareja Alarcón
2n BAT ARTS	Ester Pérez Massana

Cicle Formatiu Grau Mitjà

Coordinador del Cicle: Alberto García de Béjar

<b>Tutories del CFGM de Jardineria i Floristeria</b>	
1r CFGM	Tomás Villaverde Pastor
2n CFGM	Josep M Bages Virgili

## 2.6 El Consell Escolar

<b>Membres</b>	<b>Sector que representen</b>
Lluïsa Rodríguez	Ajuntament
Carme Cano-Caballero Pérez	Professorat
Joan Fandos Ruiz	Professorat
	Professorat
	Professorat
Jesús Prats Prats	Professorat
Ana M. Casanova Canto	Professorat
Susana Contreras García	Personal d'administració i serveis
Hermes Schiavon	Alumnat
	Alumnat
	Alumnat
Noemí Doménech	Famílies
Gabriela Bastan Doucede	Famílies
Maria Antonietta Chirigoni	AMPA
Sergio Gallart Narbón	Director
Miquel Ureña Benavent	Cap d'estudis
Lídia Angel Tarrasó	Secretària

## 2.7 El Consell Director

<b>Càrrec</b>	<b>Professor/a</b>
Director	Sergio Gallart Narbón
Coordinadora pedagògica	Victoria Benítez Blanco
Cap d'estudis	Miquel Ureña Benavent
Secretaria	Lídia Àngel Tarrasó
Coordinadora d'ESO	Carmen Cano-Caballero
Coordinadora de Batxillerat	Andrea Pareja Alarcón
Coordinador del CFGM	Alberto García de Béjar
Coordinador TAC	Jesús Prats Prats
Coordinador d'activitats/ COVID	Daniel Vercher Clemente
Coordinadores Dep. d'orientació	Anna Prat Tarrida
	Sara Godó Sánchez
Coordinador de Comunicació	Joan Fandos Ruiz
Coordinadora de 1r d'ESO	Anna Fortuny Baduell
Coordinadora de 2n d'ESO	Imma Sanchis Bueno
Coordinadora de 3r d'ESO	Carmen González García
Coordinadora de 4t d'ESO	Emma Galindo Solé

### **3. OBJECTIUS ANUALS DEL CENTRE**

Després d'analitzar els objectius del Projecte de Direcció, vinculats als objectius del PEC, i després d'adaptar-los a les modificacions organitzatives i metodològiques del curs actual he concretat que els objectius anuals del centre per aquest segon curs del projecte són:

#### **3.1 Objectiu 1: Millorar la taxa de graduació d'ESO**

##### **3.1.1 Consolidar l'ensenyament aprenentatge per competències a l'ESO**

Responsable: Miquel Ureña

3.1.1.1 Revisió i actualització de les programacions adaptant-les al treball per àmbits en els cursos primer, segon i tercer d'ESO.

3.1.1.2 Revisió dels criteris i eines d'avaluació i la creació d'un informe d'avaluació trimestral de centre en línia amb la metodologia emprada.

3.1.1.3 Aplicació i consolidació dels criteris per avaluar les competències transversals, especialment la competència digital i la seva integració en els àmbits.

##### **3.1.2 Millorar les competències lingüístiques**

Responsable: Victoria Benítez

Indicador: índex d'alumnat que assoleix la competència.

3.1.2.1 Incorporació d'activitats de comprensió lectora en les diferents matèries i àmbits.

3.1.2.2 Realització d'un pla de millora de l'expressió oral potenciant les exposicions orals a l'aula.

3.1.2.3 Creació d'un procediment per l'avaluació de l'expressió oral en les diferents llengües que s'imparteixen al centre en línia amb les proposades des del Consell Superior d'Avaluació.

##### **3.1.3 Millorar el seguiment i l'orientació de l'alumnat d'ESO amb edat propera als 16 anys.**

Responsable: Anna Prat

3.1.3.1 Realització d'un pla d'orientació per assessorar l'alumnat de més de 15 anys.

#### **3.2 Objectiu 2: Millorar els resultats de l'alumnat d'ESO en competències d'anglès i de matemàtiques.**

##### **3.2.1 Millorar la competència de l'alumnat d'ESO en llengua anglesa.**

Responsable: Daniel Vercher Clemente

Indicador: índex d'alumnat que assoleix la competència anglesa.

3.2.1.1 Treball conjunt dins d'un mateix àmbit des de l'àrea de llengua catalana i llengua anglesa, en els tres primers cursos de l'ESO.

3.2.1.2 Realització de proves de competències bàsiques per l'alumnat de 4t d'ESO.

3.2.1.3 Potenciació de l'ús de l'anglès oral.

### **3.2.2 Millorar la competència de l'alumnat d'ESO en matemàtiques.**

Responsable: Marc Tomás Schmidt Pujol

Indicador: índex d'alumnat que assoleix la competència matemàtica

3.2.2.1 Treball conjunt de les matemàtiques aplicades, dins d'un mateix àmbit, amb les Ciències Naturals (Biologia i Física i Química) i la Tecnologia en 1r, 2n i 3r d'ESO.

3.2.2.2 Participació de l'alumnat en la Prova Cangur.

### **3.3 Objectiu 3: Consolidar els estudis postobligatoris que ofereix el centre.**

#### **3.3.1 Millorar l'orientació i l'acompanyament de l'alumnat del postobligatori.**

Responsable: Sara Godó

3.3.1.1 Elaboració d'un pla d'orientació educativa adreçat als estudis postobligatoris.

3.3.1.2 Millora del procediment d'elaboració del Consell Orientador, especialment de l'alumnat de quart d'ESO.

3.3.1.3 Revisió del Pla d'Acció Tutorial de Batxillerat i CFGM.

3.3.1.4 Realització d'accions preventives de l'abandonament de l'alumnat de postobligatori per part de les orientadores.

### **3.4 Objectiu 4: Consolidar la Formació Professional Dual.**

#### **3.4.1 Incrementar el nombre d'empreses col·laboradores i el nombre d'alumnes que es matricula al primer curs del Cicle de Jardineria i Floristeria.**

Responsable: Alberto García.

Indicador: nombre d'empreses i nombre d'alumnes a l'FP DUAL

3.4.1.1 Realització de petits treballs per les entitats locals i els centres educatius propers, que ens donin visibilitat. Finalitzarem l'arranjament del parc d'enfront de l'institut.

3.4.1.2 Creació de convenis amb centres de secundària de la zona per fer difusió dels cicles formatius i la modalitat dual.

3.4.1.3 Realització d'accions de màrqueting i difusió en la pàgina web del centre, en xarxes socials i en mitjans de comunicació.

3.4.1.4 Recerca d'empreses col·laboradores en municipis veïns.

3.4.1.5 Consolidar l'equip docent i potenciar el treball en equip.

### **3.5 Objectiu 5: Consolidar i estabilitzar la plantilla.**

Responsable: Sergio Gallart.

Indicador: índex de professorat que seguirà al centre el curs vinent.

### **3.5.1 Realitzar accions que contribueixin a mantenir el professorat al centre.**

Responsable: Sergio Gallart.

Indicador: grau de satisfacció.

3.5.1.1 Acceleració del procés d'identificació del professorat nouvingut amb el centre i amb els seus projectes.

3.5.1.2 Millora del pla d'acollida i d'acompanyament del professorat nouvingut.

3.5.1.3 Propiciar un ambient de treball amable amb confiança i responsabilitat.

3.5.1.4 Vetllar pel bon funcionament del centre i detectant possibles inconvenients i intentant aplicar la solució més adient per donar un millor grau de benestar al lloc de treball dels professors i personal de tota la comunitat educativa, fent que sigui habitual la presència d'almenys dos membres de l'equip directiu en totes les hores lectives.

### **3.5.2 Tractar que al Concurs de Traslats del professorat s'ofereixen més places definitives al centre**

## **4. PROJECTES DE CENTRE**

Molts dels Projectes de Centre, durant aquest curs no podran portar-se a terme o hauran de ser modificats adaptant-se a les diferents mesures sanitàries.

### **4.1 Projecte de Llengües estrangeres**

Durant aquest curs no es faran els viatges a països de parla anglesa ni a Berlín.

### **4.2 Pla de Lectura i Biblioteca escolar**

La biblioteca del centre passarà a ser una aula de 2n de Batxillerat i durant aquest curs no es podrà desenvolupar aquest projecte tal com estava definit, queda pendent el fet de poder adaptar-lo a una modalitat diferent com podria ser el de la biblioteca d'aula.

### **4.3 Projecte de Patrimoni**

El nostre institut va ser uns dels pioners en desenvolupar el projecte "Adopta un monument" que després es va convertir en "Apadrinem el nostre Patrimoni", ja que va adoptar la Talaia de Segur de Calafell, la torre de vigilància de l'Edat Mitjana que dona nom al nostre centre. Amb col·laboració amb l'entitat municipal que gestiona tot el patrimoni local de Calafell, l'OAM, es van crear uns materials didàctics i es van definir i senyalitzar unes rutes de patrimoni local per apropar el nostre alumnat a la història del municipi.

La majoria de les accions portades a terme durant els últims cursos es concreten en accions pedagògiques adreçades als nostres grups de diversitat de 1r i 2n d'ESO amb activitats manipulatives, la participació en el dia de les jornades europees de Patrimoni amb una caminada a la torre de la Talaia amb l'alumnat de 1r d'ESO, l'organització del treball de síntesi de 3r d'ESO, que té com a eix vertebrador el municipi, i l'assessorament als alumnes

de 4t i Batxillerat per motivar-los perquè desenvolupin treballs de recerca relacionats amb el Patrimoni local.

Aquest curs es desenvoluparà dins de l'àmbit de Llengua Castellana i Ciències Socials per 1r d'ESO per arribar a la totalitat de l'alumnat d'aquest nivell, encara que sigui per un trimestre. També amb col·laboració amb l'Ajuntament està previst la reparació dels plafons informatius instal·lats en el cim de la muntanya de la Talaia i que va patir de vandalisme.

#### **4.4 Projecte Intergeneracional**

Durant els últims vuit cursos hem dut a terme aquest projecte, dins del marc de servei comunitari, que ha apropiat el nostre alumnat de tercer d'ESO als residents de la residència d'avis, Calafell Park. Cada setmana un grup d'alumnes visitava els residents i al llarg del curs s'anava desenvolupant la programació que juntament amb les treballadores socials del centre es realitzava. Així, durant tots aquests cursos, hem preparat i celebrat diferents festes i diades especials amb els nostres grans: Nadal, Carnaval, Sant Jordi, l'arribada de l'estiu, etc.

Aquest curs els nostres avis han estat víctimes protagonistes de la pandèmia de COVID 19, la residència ha estat tancada i nosaltres no duem a terme el projecte.

#### **4.5 Projecte d'Arts Escèniques, Música, Dansa i Arts Plàstiques.**

Aquest projecte, que va començar al curs 2010-2011 com a "Projecte d'Arts Escèniques" amb la preparació d'un musical per representar al final de curs amb l'alumnat de 4t d'ESO, s'ha convertit en un dels eixos vertebradors del centre. Al llarg dels cursos s'han anat incorporant més departaments i professorat implicat, així com d'alumnat participant i és un dels motius pels quals al nostre institut s'imparteix el Batxillerat artístic amb les seves dues vessants.

Aquest curs tractarem de portar a terme el Projecte adaptant-nos a la situació i utilitzant les tecnologies i les xarxes socials.

## 5. ASPECTES ORGANITZATIUS DEL CENTRE, DE L'ALUMNAT I DEL PROFESSORAT

*V[ ca|aa|a|a| f |{ a&A^ ^ ^ } o|aa|e ~ ^ • o|a|a| a|ca|A • A| [ o|A| } • ~ |ca|A^ } A^ |A~ ||A^ ^ A|e|& |A a| [ { ^ } a|A|a|ca|A| • |A|A|A|a|a| | ca|A } A|e ~ ^ • o|A } ||a|A*  
[VOŠCQZŌWÜÜÁ€ÁFÁ](#)

### **) "%@JWbZYW]CEYg' [ fi dg YghUV`Yg'**

Els dos grans pilars per combatre la pandèmia són les mesures de protecció i la traçabilitat, i per això hem seguit les instruccions que ens indiquen que per donar continuïtat a l'aprenentatge tal com el feien, aplicant les mesures sanitàries de protecció, la millor manera d'organitzar a l'alumnat és en grups estables, amb la menor ràtio possible, amb un tutor o tutora i un espai referent.

El grup estable s'ha de mantenir junt en el màxim horari possible, ha d'ocupar el mateix espai físic i es recomana reduir al màxim el nombre de professors de cada grup, si és possible al voltant de cinc.

Un cop analitzat en nombre d'alumnes i els espais disponibles al centre es va decidir crear sis grups heterogenis per cada nivell de 1r a 3r d'ESO, quatre grups a 4t, distribuïts segons els estudis posteriors que realitzarà l'alumnat, dos grups de 1r de Batxillerat, un de cada modalitat i un grup de 2n de Batxillerat. Al CFGM seguirem tenint un grup per curs.

### **) '&9`fYdUf]a YbhXYg' [ fi dg YblfYY`dfcZggcfUh]`B] [ fi dUa YbhXY'a Uh,f]Yg'**

Com cada curs la mobilitat del professorat del nostre claustre, més de la desitjada, ens obliga a ser molt curosos a l'hora d'assignar els membres de cada equip docent per poder equilibrar el nombre de nouvinguts amb el de veterans. Aquest any s'afegeix la nova variable de minimitzar el nombre de docents per grup, per això hem agrupat les matèries per àmbits per fer que cada docent interactuï amb el mínim nombre possible de grups estables.

A l'hora de distribuir el professorat ens hem basat en el coneixement, l'experiència, la disponibilitat i la il·lusió dels que tenen continuïtat al centre i en la confiança que els nous companys, gràcies al treball en equip i la col·laboració, s'adaptaran ràpidament per, entre tots, assolir el repte que suposa que l'aprenentatge pugui continuar amb la màxima normalitat possible, seguint les instruccions sanitàries, i garantint la funció social de l'educació.

Els agrupaments de matèries, segons el curs, han estat els següents.

1r d'ESO:

- a) Català i Anglès
- b) Matemàtiques, Biologia i Tecnologia
- c) Plàstica, Castellà i Socials.

Les matèries d'Educació Física i Música no s'imparteixen agrupades.

Tots els grups faran una hora setmanal de Tastet d'Alemanys.



2n d'ESO:

- a) Català i Anglès
- b) Matemàtiques, Biologia i Tecnologia
- c) Castellà i Socials.

Les matèries d'Educació Física i Música no s'imparteixen agrupades.

3r d'ESO:

- a) Català, Castellà i Anglès
- b) Matemàtiques, Física i Química, Biologia i Tecnologia
- c) Socials i Valors Ètics (o Religió)
- d) S'ofereixen les optatives de Cultura Clàssica, Emprenedoria i Alemany

En els tres primers cursos de l'ESO, sempre que sigui possible, les classes estaran agrupades en pacos de dues hores. Així minimitzarem els canvis de classe i les oportunitats que l'alumnat pugui tractar de sortir als passadissos.

4t d'ESO:

En aquest nivell, només hem agrupat un màxim de dues matèries afins per grup per no sobrepassar els vuit professors per grup estable; és per això que la distribució del professorat és més semblant a la del batxillerat que a la dels tres nivells d'ESO anteriors.

La norma general és que cada grup ha de romandre a la seva aula la totalitat del seu horari, excepte per realitzar la matèria d'Educació Física i a l'hora de l'esbarjo. L'alumnat d'Aula d'Acollida s'ubicarà al gimnàs, amb un horari de 9.00 h a 13.30 h, amb separació física i en la distribució setmanal que es reflecteix al quadre següent:

Dilluns	Dimarts	Dijous	Divendres
2n ESO	4t ESO	1r ESO	3r ESO

) " @Ja YrcXc`c[ ]U[ `cVU]mUXcfUUg'lfYg'df]a Yfg`Wfgcg`XB GC`

Considerem que el fet d'haver fet agrupacions de dues o tres matèries per docent, sobretot en els cursos de 1r a 3r d'ESO, en lloc d'interpretar-se com un impediment s'hauria de veure com una oportunitat per enriquir l'acció docent, resultat de treballar amb una metodologia més oberta i globalitzadora que pot permetre el nostre alumnat desenvolupar les competències de les diferents matèries a partir de materials elaborats conjuntament entre els tres o quatre especialistes del nivell, que han de treballar coordinats creant propostes per l'aula, pel seu seguiment i la seva avaluació.

Això no ha d'impedir que es puguin realitzar activitats més específiques de cada matèria per contribuir al fet que l'alumnat assoleixi les diferents competències mitjançant metodologies variades. Cada grup de professors, que comparteixen àmbit i nivell, per tant, haurà de crear els materials, decidir el repartiment dels percentatges entre tasques globalitzades i

específiques de matèria, si s'escau, que ha d'estar dins dels marges aprovats pel Claustre, i assessorar-se mútuament en els aspectes dels quals són especialistes.

### **) (' 9`g`a UHfJUG`XYH`YVU`**

1r d'ESO

Enguany engegarem, amb l'alumnat de 1r d'ESO, el Projecte de digitalització del centre que substitueix el Projecte de reutilització dels llibres subvencionat per l'Ajuntament:

Tot l'alumnat de 1r disposarà d'un dispositiu Chromebook, propietat de la família, com a material de treball que haurà de portar cada dia al centre amb la bateria degudament carregada; el Centre disposarà de la xarxa wifi transformada que ha de garantir la connexió a internet d'un dispositiu per cada membre de la comunitat educativa.

L'equip docent prepararà material utilitzant l'entorn Google com a entorn virtual d'aprenentatge (EVA) prioritari. Amb l'ajuda de l'AMPA i d'una inversió feta per part del centre garantirem que totes les famílies tinguin un dispositiu, i esperem que des del Departament es garanteixi la connectivitat al domicili familiar per les famílies que no poden disposar d'internet, ja que així evitarem que es produeixi la famosa escletxa digital entre l'alumnat.

També es disposarà de paccs de llibres a l'aula de les diferents matèries per poder fer-ne ús i reforçar els recursos d'aprenentatge.

2n i 3r d'ESO

A part dels materials creats pel treball globalitzat a les aules es disposarà de llibres de text i d'ordinadors de sobretaula (quatre o cinc per aula, procedents de les aules d'informàtica) amb connexió a internet per facilitar la combinació de les diferents metodologies de treball. També es disposarà de dos carretons amb vint Chromebook cadascú perquè es pugui treballar en determinades hores amb un dispositiu per persona.

4t d'ESO

Es disposarà dels llibres de text a les matèries comunes i si cal es podran utilitzar els portàtils del carretó per realitzar tasques TIC com si es tractés d'una l'aula d'informàtica mòbil.

A més, totes les aules disposaran de projector o pissarra digital.

Batxillerat i Cicles

El professorat dels ensenyaments postobligatoris ha d'elaborar material digital que ha de permetre la pràctica de les tres possibles opcions d'ensenyament: el presencial, el sincrònic i a distància. Cada aula estarà dotada de pantalla tàctil amb connexió a internet.

### **) ' ) @UWYCEi hcfJU`Vb`i bHU**

Per realitzar un seguiment de l'alumnat, dels diferents aspectes personals, socials, emocionals i familiars es requereix l'aportació de tot el professorat que imparteix docència a cada grup. És per això que cada tutor, amb l'ajuda de la coordinadora de nivell i l'assessorament del Departament d'orientació i de l'Equip Directiu, organitzarà i distribuirà les diferents tasques i accions que ajudin a millorar els efectes de l'acció tutorial i el contacte amb les famílies.

## **5.6 Horaris**

### 5.6.1 Horari de les classes:

- Les classes de l'ESO i del Batxillerat s'imparteixen en horari intensiu de matí, començant a les 7.50 h i finalitzant a les 14.40 h, amb entrades i sortides esglaonades, amb patis de 10:30 a 11:00 i d'11:30 a 12:00 per l'ESO i un pati d'11:00h a 11:30 h pel Batxillerat.
- Les classes del CFGM s'imparteixen en horari intensiu de matí. Les de 1r comencen a les 8:00h i finalitzen a les 14:00h amb un pati de 10:30h a 11:00h. Les classes de 2n comencen a les 8:00h i finalitzen a les 12:00h. Es reserven unes hores de formació dual amb empreses que depèn del conveni amb aquestes.

### 5.6.2 Horari del professorat:

L'horari individual del professorat ha estat realitzat seguint els següents criteris:

- 1) Una jornada completa de professorat constarà de 24 hores de permanència al centre, de les quals 19 són lectives i 5 no lectives.
- 2) El professorat que ha de desenvolupar tasques pròpies del seu càrrec, inclosos els tutors, tindran al seu horari entre una i dues hores de reducció amb la nomenclatura de TASQUES (TTC) o (CAP). Excepcionalment en algun càrrec que per la seva naturalesa necessiti més volum de treball, com per exemple la coordinació TIC, aquest número superarà a dos.
- 3) Les guàrdies de pati que aquest curs ens exigiran una feina extra, malgrat ser de trenta minuts es comptabilitzaran a l'horari com a 1h (GPATI). A l'ESO en farem dues franges, fet que implicarà a vuit professors per dia i el suport de l'Equip Directiu.
- 4) Tot el professorat tindrà comptabilitzada almenys una hora fixa per les reunions, a fi de compensar parcialment les trobades en línia, que segurament seran més. Els membres del Consell Director es reuniran al centre cada dilluns de 14:30 h a 15:30 h i així es reflectirà al seu horari fix.

- 5) Per poder vetllar pel compliment de les normes estrictes sobre l'ús dels espais i passadissos serà necessari que cada hora lectiva disposi de quatre professors de guàrdia i d'un membre de l'Equip Directiu per gestionar qualsevol possible incidència que es pugui ocasionar. La mitjana de guàrdies per professor rondarà les tres.

Dins de les hores setmanals no sotmeses a l'horari fix, es podrien realitzar algunes de les reunions, de forma telemàtica, no fixades a l'horari però que es considerin necessàries per al correcte desenvolupament del curs, tractant d'aconseguir la millor optimització del temps possible.

#### 5.6.3 Horari d'atenció al públic de la secretaria:

L'horari fix durant el curs en què els auxiliars administratius atendran el públic serà cada dia de 9:00 h a 13:30 h. En períodes determinats de preinscripció i matrícula s'ampliarà oferint també horari de tarda i mentre duri la pandèmia tractarem de potenciar l'atenció en línia i telefònica.

### 5.7 Les guàrdies

Cada hora té assignat quatre professors de guàrdia més un membre de l'Equip Directiu. Correspon a aquests quatre professors cobrir les possibles absències dels companys i romandre als punts fixos de guàrdia que establirem en mig de cada passadís de les plantes primera i segona; el membre de l'Equip Directiu ha de vetllar perquè tot funcioni correctament i resoldre qualsevol imprevist que es pugui produir.

Les substitucions dels professors absents estaran organitzades pel Cap d'Estudis amb antelació i tot constarà al full de càlcul compartit per DRIVE. En cas de necessitar en una hora concreta més personal per col·laborar amb la guàrdia, qualsevol professor en horari de permanència al centre, que ha d'estar localitzable, pot ser requerit per fer-ne suport.

Els lavabos romandran oberts durant les hores de classe. Seran els professors de guàrdia els encarregats de vigilar-los. Per altra banda, com a norma general, no es pot destinar una aula pels expulsats com fèiem abans.

#### 5.7.1 Les guàrdies de pati

L'alumnat de Batxillerat farà el pati entre les 11.00 i les 11.30 h.

L'alumnat d'ESO es distribuirà en dos horaris de pati amb zones marcades i amb quatre professors vigilants, un per nivell, és a dir quatre professors en cada pati.

Sempre hi haurà un membre de l'Equip Directiu de suport.

1. De 10:00 h a 10:30 h els grups G1,G2,G3,S1,S2,S3,T1,T2,T3,Q1,Q2
2. D'11:30 h a 12:00 h els grups G4,G5,G6,S4,S5,S6,T4,T5,T6,Q3,Q4

Els professors que facin guàrdia d'esbarjo han de tenir cura que no es causin desperfectes, que es respectin els espais assignats i que es netegi el pati abans de tornar a l'aula. Com a norma general no es podrà anar al lavabo durant el pati.

### **5.8 Els espais del centre**

El centre consta de tres plantes (vegeu plànols als annexos 17.3):

- A la planta baixa trobem consergeria, administració, la sala de professorat 1, l'oficina de l'AMPA, els despatxos de coordinació, de la secretaria i el departament d'orientació; i a l'altra banda del passadís: la sala de professorat 2, l'antiga biblioteca transformada en l'aula de 2n de Batxillerat que té accés exterior, i l'antiga aula d'arts escèniques que enguany utilitzarem com a aula extra. Al pati hi ha el gimnàs i dues aules dintre d'un mòdul prefabricat on s'ubicaran els grups de 1r de Batxillerat.
- A la primera planta està el despatx de Direcció (T11), les aules de 2n i 3r d'ESO. També els despatxos dels departaments de Català i Castellà (D11), de Llengües estrangeres (D12) i de Ciències Socials (D13).
- A la segona planta es poden trobar dos despatxos, un per al departament de Tecnologia (D22) i un altre pel de Matemàtiques i Ciències Naturals (D23). També s'ubiquen a la mateixa planta les aules dels grups de 1r i 4t d'ESO. L'antiga sala de guàrdia que farà d'espai d'aïllament individual temporal d'un alumne (D21).
- A la tercera planta s'ubiquen les aules de Visual i Plàstica, dues aules petites de suport i el despatx del departament d'Expressió (AP31).

Els alumnes utilitzen els lavabos de la seva planta i els del davant del gimnàs. El professorat pot fer ús dels lavabos de la planta baixa i els adaptats de cada planta.

Cada membre del Claustre està assignat a un Departament didàctic i a cada Departament li correspon un espai a l'edifici, segons mostra el quadre següent:

Departament	Nomenclatura de l'espai	Nombre de persones
Català i Castellà	D11	11
Ciències Socials	D12	7
Llengües Estrangeres	D13	8
Tecnologia	D22	4
Ciències i Matemàtiques	D23	12
Expressió	AP31	6
Educació Física	Gimnàs	3
Orientació	Despatx orientació	3

També ens correspon una zona de treball tal com s'indica al quadre següent:

Nomenclatura	Ubicació	Nombre persones
SALA PROF 1	Antiga Sala Professorat	22
SALA PROF 2	Antiga Cantina	16
DESPATXOS	D ORI	3
	D COORD	3
	D DIR	3
	D CAP	3
	DIRECCIÓ	Primer pis

Cada sala disposarà d'una safata i d'un petit espai pel material personal i alguns ordinadors de sobretaula que caldrà higienitzar després de cada ús. Sempre que sigui possible s'aconsella no compartir material i fer servir ordinador portàtil propi. Les sales s'han de mantenir ventilades amb finestres obertes.

A més, en tot moment, haurem de dur mascareta i ser molt curosos en mantenir la distància física: dins de l'edifici, les entrades i sortides i a l'hora de l'esbarjo, encara que sigui a les cafeteries properes al centre.

**5.9 Calendari d'avaluacions i lliurament d'informes a les famílies.**

<b>PREAVALUACIÓ</b>			
<b>Nivell</b>	<b>Període</b>	<b>Junta d'avaluació</b>	<b>Lliurament d'informes</b>
ESO	Del 14 de setembre fins al 31 d'octubre	27 i 28 d'octubre	2 al 5 novembre
BAT	Del 12 de setembre fins al 31 d'octubre	27 i 28 d'octubre	2 al 5 novembre

<b>PRIMER TRIMESTRE</b>			
<b>Nivell</b>	<b>Període</b>	<b>Junta d'avaluació</b>	<b>Lliurament d'informes</b>
ESO	Del 14 de setembre fins al 2 de desembre	9 i 10 desembre	21 de desembre
1r BAT	Del 14 de setembre fins al 2 de desembre	9 i 10 desembre	21 de desembre
2n BAT	Del 14 de setembre fins al 2 de desembre	9 i 10 desembre	21 de desembre
CFGM	Del 14 de setembre fins al 18 de desembre	11 i 18 desembre	21 de desembre

<b>SEGON TRIMESTRE</b>			
<b>Nivell</b>	<b>Període</b>	<b>Junta d'avaluació</b>	<b>Lliurament d'informes</b>
ESO	10 de desembre al 12 de març	16 i 17 març	26 de març
1r BAT	10 de desembre al 12 de març	16 i 17 març	26 de març
2n BAT	10 de desembre al 12 de març	16 i 17 març	26 de març
CFGM	8 de gener al 19 de març	18 i 25 març	26 de març

<b>TERCER TRIMESTRE</b>			
<b>Nivell</b>	<b>Període</b>	<b>Junta d'avaluació</b>	<b>Lliurament d'informes</b>
ESO	15 de març a l'11 de juny	14 de juny	23 de juny
1r BAT	15 de març a l'11 de juny	14 de juny	23 de juny
2n BAT	del 15 de març al 19 de maig	18 de maig	21 de maig
CFGM	22 de març a l'11 de juny	11 de juny	14 de juny

<b>CALENDARI PROVES BATXILLERAT</b>		
1r trimestre	2n trimestre	3r trimestre
25, 26 i 27 de novembre	8, 9 i 10 de març	12, 13 i 14 de maig (2n Bat) 26, 27 i 28 de maig
Extraordinària de 2n de Bat 10 i 11 de juny		
Extraordinària de 1r de Bat 1, 2 i 3 de setembre 2021		

<b>AVALUACIÓ FINAL ORDINÀRIA</b>		
<b>Nivell</b>	<b>Junta d'avaluació</b>	<b>Lliurament d'informes</b>
ESO	14 de juny	22 de juny
1r BAT	14 de juny	23 de juny
2n BAT	19 de maig	21 de maig
CFGM	11 de juny	14 de juny

<b>AVALUACIÓ FINAL EXTRAORDINÀRIA</b>		
<b>Nivell</b>	<b>Junta d'avaluació</b>	<b>Lliurament d'informes</b>
ESO	22 de juny	23 de juny
1r BAT	4 de setembre	7 de setembre
2n BAT	10 de juny	15 de juny



## 5.10 Reunions

### 5.10.1 Reunions de coordinació setmanals fixes a l'horari.

Tipus de reunió	Dia i hora
Equip Directiu	Dilluns de 12:30 a 14:30
Consell Director	Dilluns de 14:30 a 15:30
Coordinadores d'ESO	Dilluns de 14:30 a 15:30
Tutors/es de 1r ESO	Dimecres de 16:30 a 17:30
Tutors/es de 2n ESO	Dimecres de 16:30 a 17:30
Tutors/es de 3r ESO	Dimecres de 16:30 a 17:30
Tutors/es de 4t ESO	Dimecres de 16:30 a 17:30
Tutores de Batxillerat	Dimecres de 16:30 a 17:30
Tutors i equip docent del CFGM	Divendres de 14:00 a 15:00
Equips docents d'ESO	Dimecres de 15:30 a 16:30
Equip Directiu amb coord. del CFGM	Dimecres de 10:00 a 11:00
Orientadores amb els agents externs	Dijous de 9:00 a 12:00

5.10.2. Reunions de la primera setmana de setembre.

<b>PLA D'ACOLLIDA DEL PROFESSORAT</b>	
Acollida del professorat nouvingut	1 de setembre de 9:00 a 11:00
Reunió tutors/es	1 de setembre de 12:00 h a 13:00
Reunió de coordinació d'àmbits: 1r ESO, 2n ESO i 3r ESO	1 de setembre de 13:00 a 14:00
Reunions inicials de departaments	2 de setembre de 9:00 a 10:00
Reunió d'àmbits per nivell	2 de setembre de 10:00 a 11:00
Traspàs d'informació per nivells	2 de setembre d'11:00 a 14:00
Reunió d'Equips Docents d'ESO	3 de setembre de 10:00 a 13:00
Reunió d'Equips Docents de Batxillerat	3 de setembre de 13:00 a 14:00
Reunió coordinadores i equip directiu	4 de setembre de 9:00 a 11:00
Reunió de tutors amb coordinadores	4 de setembre d'11:00 a 14:00
Reunió d'àmbits	4 de setembre de 9:00 a 14:00
Treball per àmbits	7 de setembre de 9:00 a 14:00
Reunió coordinadores i equip directiu	8 de setembre de 9:00 a 11:00
Reunió de tutors amb coordinadores	8 de setembre d'11 a 14:00
Claustre d'inici de curs	9 de setembre de 9:00 a 10:00
Consell escolar	9 de setembre de 10:00 a 11:00
Treball per àmbits	9 de setembre d'11:00 a 14:00
Treball per àmbits	10 de setembre de 9:00 a 12:00
Preparació acollida alumnat	10 de setembre de 12:00 a 14:00
Entrevistes tutors amb pares 1r ESO	7, 8, 9 i 10 de setembre de 8:00 a 9:00

5.10.3 Reunions programades al calendari anual.

<b>CLAUSTRES ORDINARIS</b>	
9 de setembre	Inici de curs
Dia 26 d'octubre	Primer trimestre
Dia 13 de gener	Segon trimestre
Dia 14 d'abril	Tercer trimestre
Dia 25 de juny	Valoració final de curs

<b>CONSELL ESCOLAR</b>	
Dia 25 de setembre	Inici de curs, comissions i aprovació sortides
Dia 26 d'octubre	Presentació/aprovació PGA
Dia 13 de gener	Primer trimestre
Dia 14 d'abril	Segon trimestre
Dia 25 de juny	Final de curs

<b>EQUIP DOCENT DE BATXILLERAT</b>	
Dia 16 d'octubre	Valoració inici de curs
Dia 11 de novembre	Resultats primeres proves
Dia 20 de gener	Seguiment dels treballs de recerca
Dia 23 de març	Valoració funcionament segon trimestre
Dia 22 de juny	Valoració del tercer trimestre i final de curs

REUNIONS AMB FAMÍLIES		
NIVELL	DATES	CONTINGUT
1r, 2n Batxillerat	dia 19 d'octubre	Reunió d'inici de curs, presentació dels tutors i recordatori de les normes bàsiques de funcionament.
3r, 4t ESO	dia 2 d'octubre	
1r, 2n ESO	dia 1 d'octubre	
3r ESO	dia 11 de maig	Informació sobre la distribució de les optatives de 4t d'ESO, del consell orientador i dels estudis postobligatoris.
Possibles futurs alumnes	Segons els calendaris de preinscripció.	Jornada de portes obertes d'ESO
		Jornada de portes obertes Batxillerat i CFGM

## 6. MECANISMES DE DIFUSIÓ, SEGUIMENT, AVALUACIÓ I DESENVOLUPAMENT.

Aquesta Programació, un cop aprovada pel Consell Escolar es difondrà amb la comunitat educativa: es compartirà amb el Claustre de professorat mitjançant el correu corporatiu i amb la resta de la comunitat penjant-la a la pàgina web del centre.

En finalitzar cada trimestre des del Consell Director, un cop recollida la informació de les diferents comissions i responsables, es farà una revisió per copsar en quina fase d'assoliment es troben els objectius, per poder avaluar si cal fer alguna modificació raonada, deguda a possibles imprevistos, o si cal seguir amb el full de ruta marcat. Els resultats de l'esmentada revisió, amb les pertinents conclusions, es compartirà amb el Claustre i es presentarà al Consell Escolar.

Abans del 30 de juny i amb la intenció de presentar la Memòria Anual del curs a l'últim Consell Escolar, s'analitzarà el grau d'assoliment dels objectius i es redactaran les propostes de millora.

## 7. ANNEXOS

### 7.1 Sortides programades (valorar segons evolució de la pandèmia i instruccions departament)

DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ FÍSICA
<ul style="list-style-type: none"><li>● 25 d'octubre: 1r la Talaia i 4t pels voltants de Segur de Calafell</li><li>● 13 de novembre: 2n la Talaia i 3r pels voltants de Segur de Calafell</li><li>● Batxillerat a Montserrat: 8 de novembre</li><li>● 1r ESO: pistes d'atletisme 27 de març</li><li>● 2n ESO: R } * / ^ Á / ^ \ (circuit d'aventura), 13 maig</li><li>● 3r ESO: orientació a Vilanova i la Geltrú (Masia en Cabanyes), 19 de maig</li></ul>
DEPARTAMENT DE CATALÀ
<ul style="list-style-type: none"><li>● 23, 24 i 25 de novembre de 2020 per a la sortida al programa <i>Úber</i> <i>Sj^d^</i> amb 3r d'ESO que s'enregistrarà a les instal·lacions del Canal Blau a Vilanova i la Geltrú.</li></ul>
DEPARTAMENT DE CIÈNCIES SOCIALS
<ul style="list-style-type: none"><li>● 1r ESO La cova Foradada i la Balma de la Grallera, al gener.</li><li>● 1r ESO La Ciutadella Ibèrica de Calafell.</li><li>● 2n ESO: Sortida al monestir de Poblet, es farà amb religió</li><li>● 3r ESO: Mercat del Born (Barcelona) i restes arqueològiques de 1714.</li><li>● 1r BAT. Colònia industrial Sedó d'Esparreguera (Barcelona).</li></ul>
DEPARTAMENT DE CIÈNCIES NATURALS
<ul style="list-style-type: none"><li>● 1r ESO: CosmoCaixa.</li><li>● 2n ESO: Visita a Grup Alimentari Guissona.</li><li>● 3r ESO: Central nuclear.</li><li>● 4t ESO: Institut català d'investigació química</li></ul>
DEPARTAMENT D'EXPRESSIÓ I BATXILLERAT ARTÍSTIC
<ul style="list-style-type: none"><li>● <b>Centre d'art contemporani La Sala</b> i al <b>Museu Víctor Balaguer</b>. L'art del segle XX (Vilanova i la Geltrú), data indeterminada (2n trimestre).</li></ul>

- **EXPOSICIONS** que impliquen la participació en la inauguració o muntatge d'alumnat i que es fan al tercer trimestre:
  - Març- Exposició Escola de Turisme (dates per concretar)
  - Maig- Aparador Jove (dates per concretar)
  - Juny- Nit de l'Art de Calafell (dates per concretar) Horari no lectiu.
- Participacions en **fires educatives** en horari lectiu o no lectiu:  
Zona E – Vilanova i la Geltrú  
Fira Coeducació de Calafell
- Altres possibles visites, MUSEU del Disseny a Barcelona Visita a **World Press Photo al CCBB** al maig, a Barcelona.

#### SORTIDES DE CENTRE

- **Sortida a Port Aventura.** Alumnat d'ESO
- **Colònies fi de curs d'un dia.** Alumnat d'ESO.

#### 7.2 Xerrades programades i confirmades (a concretar segons evolució pandèmia)

Adreçada a	A càrrec de	Contingut	En data:
------------	-------------	-----------	----------

Delegats	Joventut de l'Ajuntament	Formació Delegats	1r trimestre
		Fes Talaia Virtual	2n trimestre
			2n trimestre
			2n trimestre
1r ESO	Mossos d'esquadra	Internet segura i Xarxes socials	13,14 i 15 d'octubre de 2019
1r ESO	Joventut	Útils * Á	2n trimestre
2n ESO	Mossos d'esquadra	Prevenió de conductes discriminatòries	1r trimestre
2n ESO	Joventut	Diversitat sexual	2n trimestre
3r ESO	Mossos d'esquadra	Útils	1r trimestre
3r ESO	Creu roja	Violències de gènere, xarxes socials i tecnologies:	27 novembre
4t ESO	Creu roja	Violència masclista	18 desembre
4t ESO	Joventut	Canvi de marxa	2n trimestre
3r ESO	Joventut	M'estimes? Jo més	3r trimestre
4t ESO	Institut Guttmann	Ómnibus	17 i 18 desembre
4t ESO	Alcohòlics anònims	Alcoholisme, la seva prevenció	2n trimestre
1r BAT 1r CFGM	Mossos d'esquadra	Comença el joc	1r trimestre
1r BAT 1r CFGM	Alcohòlics anònims	Alcoholisme, la seva prevenció	2n trimestre
1r, 2n BAT 1r CFGM	Institut Guttmann	Ómnibus	17 i 18 desembre

### 7.3 Dissenys curriculars del Centre

#### 7.3.1 Disseny curricular d'ESO.

Matèries	1r ESO	2n ESO	3r ESO	4t ESO
Llengua Catalana	3	3	3	3
Llengua Castellana	3	3	3	3
Llengua Anglesa	4	4	3	4
Matemàtiques	3	4	4	4
Ciències Socials	3	3	3	3
Ciències de la Naturalesa	3	3	4	
Tecnologies	2	2	2	
Educació Física	2	2	2	2
Educació Visual i Plàstica	2		2	
Música	2	2		
Cultura i Valors Ètics o Religió	1	1	1	1
Tutoria	1	1	1	1
Matèries optatives	1	2	2	
Matèries Específiques				9
Treball de Síntesi	SI	SI	SI	
Projecte de Recerca				SI
<b>TOTAL HORES SETMANALS</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>



7.3.2 Disseny curricular del Batxillerat Humanístic i Social

<b>Matèries</b>	<b>1r BAT</b>	<b>2n BAT</b>
Llengua Catalana	2	2
Llengua Castellana	2	2
Llengua Anglesa	3	3
Educació Física	2	
Ciències pel món contemporani	2	
Filosofia	2	
Història		3
Història de la Filosofia		3
Tutoria	1	1
Treball de Recerca	Sí	
Matemàtiques Aplicades / Llatí	4	4
Economia / Literatura Universal	4	
Geografia / Literatura Catalana		4
Economia d'empresa / Grec	4	4
Història del món contemporani/ Llenguatge i Pràctica musical/ Alemanya/ Volum	4	
Disseny/ Arts Escèniques		4
<b>TOTAL HORES SETMANALS</b>	<b>30</b>	<b>30</b>

### 7.3.3 Disseny curricular del Batxillerat Artístic

Matèries	1r BAT	2n BAT
Llengua Catalana	2	2
Llengua Castellana	2	2
Llengua Anglesa	3	3
Educació Física	2	
Ciències pel món contemporani	2	
Filosofia	2	
Història		3
Història de la Filosofia		3
Tutoria	1	1
Treball de Recerca	Sí	
Fonaments de les Arts	4	4
Cultura Audiovisual	4	4
Dibuix Artístic/ Anàlisi Musical	4	4
Llenguatge i Pràctica musical/ Alemany/ Volum	4	
Disseny/ Arts Escèniques		4
<b>TOTAL HORES SETMANALS</b>	<b>30</b>	<b>30</b>

Com que al grup de 2n de Batxillerat tenim 39 alumnes, per poder mantenir una ràtio inferior a 27 alumnes, hem desdoblant les matèries de Llengua Catalana i Llengua Castellana. Així mateix, per a impartir les àrees d'Història de la Filosofia, Llengua Anglesa i Història hem fet tres grups de 13 alumnes, de tal manera que una de cada tres hores setmanals fan ensenyament virtual, fet que implica que el nostre alumnat de 2n de Batxillerat rep un 10% de les classes en format híbrid.

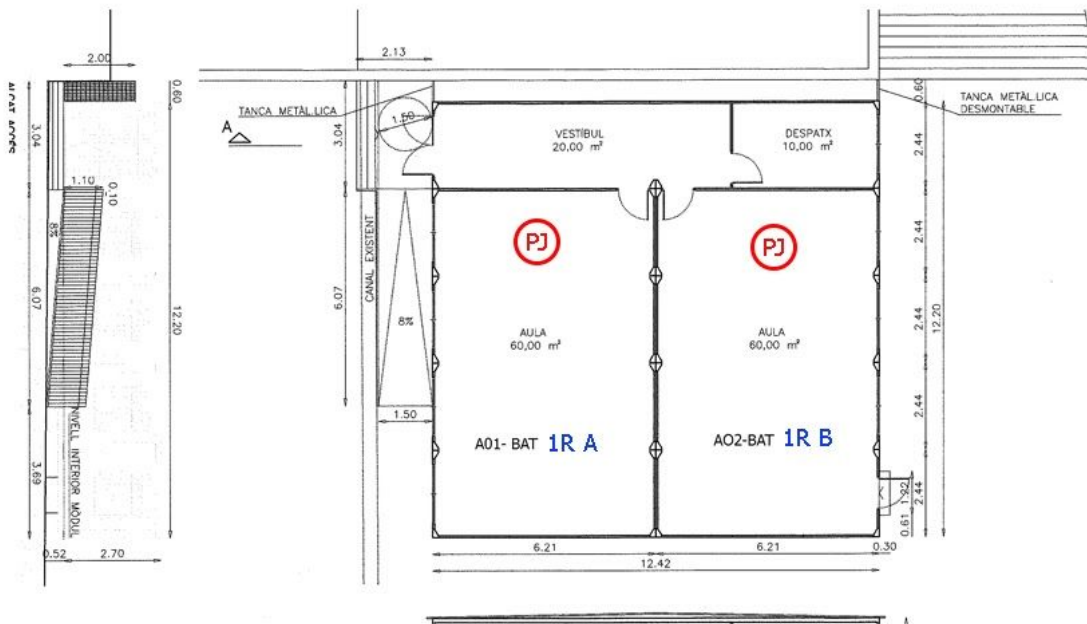
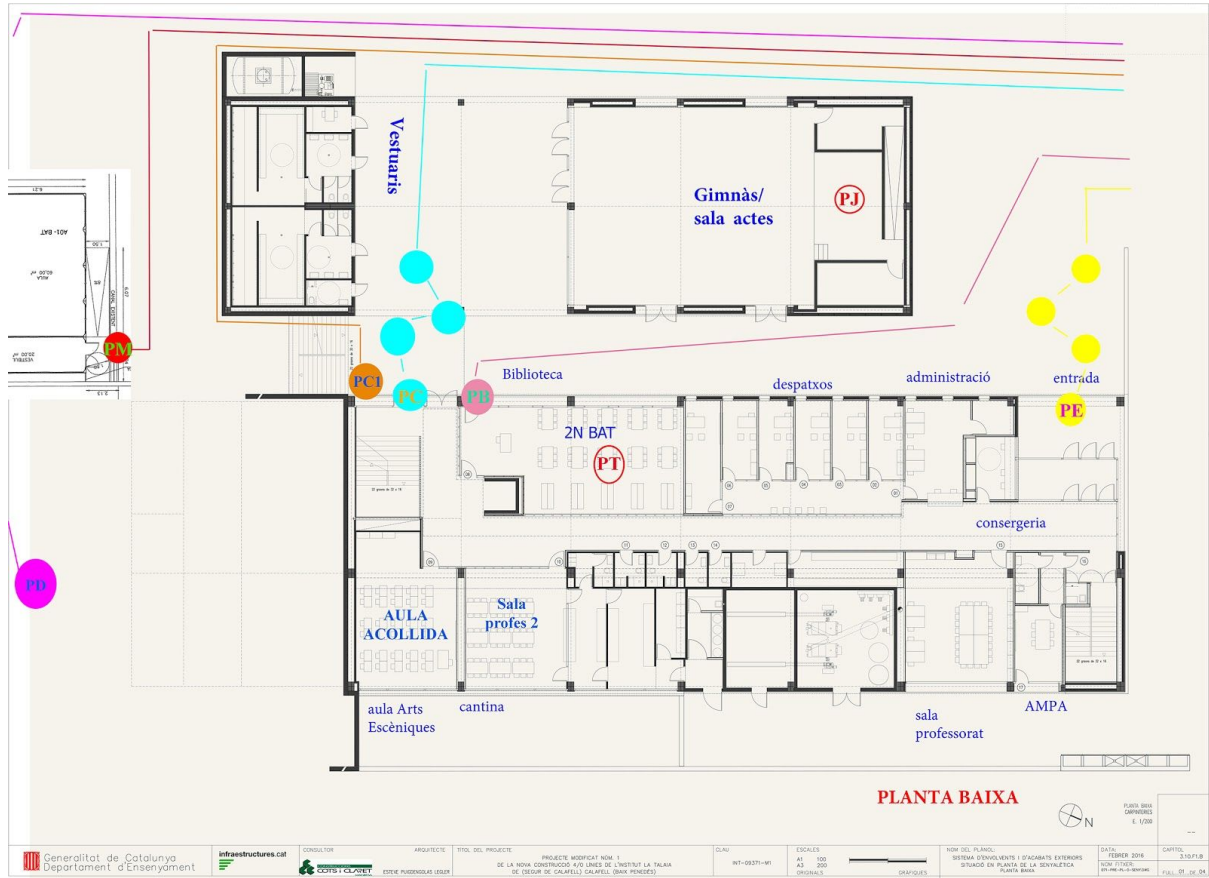
7.3.4 Disseny curricular CFGM de Jardineria i Floristeria (DUAL)

<b>CFGM Jardineria i floristeria</b>			
<b>Primer curs</b>			
<b>Mòdul professional</b>	<b>Hores</b>	<b>Unitats formatives</b>	<b>Hores</b>
MP 1: Fonaments agronòmics	165	UF 1: clima i microclima	21
		UF 2: aigua, sòl i fertilització. Ecosistemes	63
		UF 3: topografia	18
		UF4: botànica	63
MP 2: Taller i equips de tracció	99	UF 1: el taller	39
		UF 2: maneig i manteniment del tractor i màquines motrius	60
MP 3: Infraestructures i instal·lacions agrícoles	99	UF 1: infraestructures agrícoles	12
		UF 2: manteniment d'instal·lacions agrícoles	12
		UF 3: instal·lacions de reg	42
		UF 4: sistemes de protecció i producció forçada	33
MP 4: Principis de sanitat vegetal	99	UF 1: vegetació espontània i agents abiòtics	12
		UF 2: plagues	24
		UF 3: malalties	24
		UF 4: estat sanitari de les plantes	12
		UF 5: mètodes de protecció	27
MP 5: Control fitosanitari	99	UF 1: productes químics fitosanitaris	42
		UF 2: preparació i aplicació de productes químics fitosanitaris. Altres mètodes	45

		UF 3: manipulació i emmagatzematge de productes químics fitosanitaris	12
MP 6: Implantació de jardins i zones verdes	119	UF1: replantejament i preparació per a la implantació	30
		UF2: instal·lació d'elements no vegetals	30
		UF3: sembra i plantació de gespes i plantes entapissants	30
		UF4: plantació de mates, arbustos i arbres	29
MP 9: Composicions florals i amb plantes	66	UF1: composicions florals i amb plantes	66
MP 11: Tècniques de venda en jardineria i floristeria	66	UF1: venda de productes de jardineria i floristeria	44
		UF2: atenció al client en establiments de jardineria i de floristeria	22
MP 10: Establiments de floristeria	66	UF1: floristeries	44
		UF2: taller de floristeria	22
MP 12: Formació i orientació laboral	33	UF 2: prevenció de riscos laborals	33
MP 14: Anglès tècnic	99	UF 1: anglès tècnic	99
Hores lectives totals	1010		
Hores lectives setmanals	30		

<b>Segon curs</b>			
<b>Mòdul professional</b>	<b>Hores</b>	<b>Unitats formatives</b>	<b>Hores</b>
MP 7: Manteniment i millora de jardins i zones verdes	132	UF1: manteniment i restauració de jardins o zones verdes	99
		UF2: arboricultura i tècniques de grimpada	33
MP 8: Producció de plantes i pans d'herba en viver	165	UF1: multiplicació de plantes	72
		UF2: producció i comercialització de plantes i pans d'herba	73
MP 12: Formació i orientació laboral	66	UF 1: incorporació al treball	66
MP 13: Empresa i iniciativa emprenedora	66	UF 1: empresa i iniciativa emprenedora	66
MP 15: Síntesis	66	UF 1: síntesis	66
Hores lectives totals	395		
Hores lectives setmanals	12		

### 7.4 Plànol, distribució dels espais del centre



MÒDULS PISTA PATI

